



Klokkenluidersregeling HKU ter bevordering van een veilige studie- en werkomgeving

Geldend vanaf 2 maart 2026.

Vastgesteld door het College van Bestuur 2 maart 2026 na instemming van de CMR en goedkeuring door de Raad van Toezicht.

Introductie

Bij Hogeschool voor de Kunsten Utrecht (HKU) vinden we een veilige en inclusieve leer- en werkomgeving essentieel voor alle studenten en medewerkers. Wij committeren ons bij HKU aan professionele gedragsnormen en integer handelen.

In onze Gedragscode is dit vastgelegd, met daarin ook een paragraaf over integriteit. De code beschrijft welk gedrag we van elkaar verwachten en hoe we zorgvuldig, transparant en respectvol met elkaar omgaan. Hoewel we erop vertrouwen dat alle medewerkers zich aan deze gedragsregels houden, kunnen zich situaties voordoen waarin sprake is van een (vermoeden van) een integriteitsschending of van een (vermoeden van) een misstand.

Deze regeling is zowel van toepassing op vermoedens van integriteitsschendingen, zoals opgenomen in onze gedragscode, als op vermoedens van misstanden. Integriteitsschendingen kunnen namelijk in sommige gevallen uitgroeien tot een misstand.

Een misstand gaat meestal over een structureel of ernstig probleem dat niet alleen jou raakt, maar ook anderen binnen of buiten de organisatie. Denk aan situaties zoals:

- schendingen van wet- en regelgeving,
- gevaar voor de volksgezondheid, veiligheid of het milieu,
- gevaar voor het goed functioneren van de organisatie of een ander maatschappelijk, belang, door onbehoorlijk handelen of nalaten.

In bijlage 1 van deze regeling leggen we deze en andere belangrijke begrippen uit.

We erkennen dat het niet altijd makkelijk is om aan de bel te trekken. Daarom biedt deze regeling studenten, medewerkers en andere betrokkenen een duidelijke, veilige route om vermoedens van misstanden te melden. Binnen HKU is een meldpunt ingericht met een onafhankelijke functionaris die meldingen in behandeling neemt.

Elke melding wordt serieus genomen en zorgvuldig behandeld. Zo dragen we samen bij aan een cultuur van openheid, integriteit en zorgvuldigheid binnen HKU en bouwen we aan een veilige en transparante organisatie.

Deze regeling is opgesteld op basis van de Wet bescherming klokkenluiders (Wbk) en sluit aan bij onze gedragscode. Wanneer je te goeder trouw meldt en de stappen volgt zoals in deze procedure beschreven, is je positie in onze organisatie beschermd. Dit betekent dat je niet mag worden benadeeld als gevolg van je melding. De bescherming die deze regeling biedt, geldt echter niet in alle gevallen, bijvoorbeeld wanneer iemand een valse melding doet, opzettelijk onjuiste informatie versterkt of handelt met de bedoeling iemand te misleiden of te benadelen.

In deze regeling lees je:

- ✓ Wanneer er sprake is van een vermoeden van een misstand
- ✓ Hoe je veilig en vertrouwelijk kunt melden
- ✓ Wie jou ondersteunt tijdens het proces
- ✓ Wat er gebeurt nadat je een melding hebt gedaan

Voor wie is deze regeling bedoeld?

Deze regeling is bedoeld voor het melden van vermoedens van integriteitsschendingen en misstanden binnen of in relatie tot HKU. De regeling geldt voor iedereen die door werk of werkzaamheden in aanraking komt met HKU, waaronder:

- ✓ (oud) medewerkers; vast, tijdelijk of ingehuurd
- ✓ stagiairs
- ✓ studenten die onderwijs volgen of hebben gevolgd
- ✓ zzp'ers en opdrachtnemers
- ✓ vrijwilligers
- ✓ sollicitanten
- ✓ andere personen die via hun werkzaamheden toegang hadden tot informatie over mogelijke misstanden (bijvoorbeeld leveranciers of consultants)

Wat valt niet onder deze regeling?

✗ Klachten waarop een andere klachtenregeling van HKU van toepassing is, vallen niet onder deze regeling. Hiervoor kun je eventueel terecht bij het klachtenloket: klachten@hku.nl.

✗ Individuele (arbeids)conflicten tussen medewerkers en leidinggevenden.

✗ Zaken die niet te maken hebben met integriteit, wetsovertredingen of het maatschappelijk belang.

Twijfel je of er wel sprake is van een misstand? Of weet je niet zeker of je iets wilt melden of waar je dat moet doen?

Dan kun je informatie en advies inwinnen bij een adviseur in vertrouwen. Binnen HKU kun je terecht bij de vertrouwenspersoon. Je kunt voor informatie en advies ook -eventueel anoniem- terecht bij het Huis voor Klokkenluiders: www.huisvoorklokkenluiders.nl.

Wat doe ik als ik iets wil melden?

Je kunt een vermoeden van een integriteitsschending of misstand melden bij het meldpunt van HKU.

Zo kan je dat doen:

✉ Schriftelijk – stuur een e-mail naar: klokkenluidersmeldpunt@hku.nl

🗣 Mondeling – bel naar: 06 39 58 68 47 of via een spraakbericht (voicemail)

👤 Persoonlijk – kom langs bij: op locatie Nieuwekade 1, Utrecht: kamer 1.35.

De onafhankelijke functionaris van het meldpunt is op maandag, dinsdag en woensdag aanwezig op locatie. Wil je liever op een ander moment /locatie een persoonlijk gesprek? Dat kan altijd. De onafhankelijke functionaris van het meldpunt spreekt dan met je af op een veilige en vertrouwelijke plek. Voor het maken van een afspraak wordt verzocht vooraf telefonisch contact op te nemen.

Wat geef je door bij een melding?

Om je melding goed te kunnen beoordelen en opvolgen, wordt gevraagd om – zover mogelijk – de volgende informatie mee te geven:

👤 Je naam en contactgegevens, tenzij je liever anoniem* blijft.

👥 De naam van de persoon, groep of afdeling waar de melding over gaat (indien bekend).

📄 Een zo veel als mogelijk duidelijke en complete omschrijving van wat er volgens jou mis is of mis dreigt te gaan.

Of je het vermoeden al eerder hebt besproken en zo ja, met wie, wanneer en wat daaruit kwam.

Een melding dient gebaseerd te zijn op een redelijk vermoeden en voldoende onderbouwd zijn om te worden aangemerkt als een vermoeden van een misstand. Dit betekent dat er concrete en betrouwbare aanwijzingen moeten zijn die het vermoeden onderbouwen.

Advies en vertrouwelijk overleg

Jij, degene die jou bijstaat (persoon of rechtspersoon) of een andere betrokken derde, kunnen op elk moment een adviseur in vertrouwen raadplegen. Binnen HKU kun je vertrouwelijk advies vragen aan onze vertrouwenspersoon. Je kunt er altijd terecht om je situatie te bespreken en te kijken wat een goede volgende stap is. Daarnaast kun je

ook advies inwinnen bij een externe adviseur, bijvoorbeeld bij de afdeling Advies van het Huis voor Klokkenluiders: www.huisvoorklokkenluiders.nl.

***Anoniem melden?**

Op dit moment is volledig anoniem melden nog niet mogelijk. Sommige onderdelen van de Wet bescherming klokkenluiders (Wbk) zijn nog niet in werking getreden. Zodra de wet verandert, passen wij de regeling hierop aan.

Wat wél kan:

- ✓ Je kunt je melding vertrouwelijk bespreken met de vertrouwenspersoon.
- ✓ Met jouw toestemming kan de vertrouwenspersoon de melding doorsturen naar het meldpunt. Je identiteit blijft dan vertrouwelijk.
- ✓ Stuur je verzoek altijd schriftelijk per e-mail naar de vertrouwenspersoon. Zodat er geen misverstand kan ontstaan over wat de vertrouwenspersoon namens jou vertrouwelijk deelt met het meldpunt.

Let op: als je melding via de vertrouwenspersoon gaat en je naam niet wordt gedeeld, is vervolgonderzoek soms lastig of niet goed uitvoerbaar.

Behandeling van de interne melding

Wanneer je mondeling een melding doet van een vermoeden van een integriteitsschending of misstand, dan wordt de melding op één van de volgende manieren geregistreerd:

◆ **Gespreksopname:** de onafhankelijke functionaris van het meldpunt kan het gesprek opnemen in een duurzame en opvraagbare vorm, maar alleen als jij hier vooraf mee instemt. Zo blijft alles nauwkeurig en veilig.

◆ **Schriftelijke weergave:** de onafhankelijke functionaris van het meldpunt maakt een verslag van het gesprek. Jij mag dit lezen, controleren, corrigeren, goedkeuren en ondertekenen.

📁 Je melding wordt geregistreerd in het meldregister, waar alleen geautoriseerde personen toegang toe hebben. Gegevens worden bewaard volgens de wettelijke bewaartermijnen en daarna zorgvuldig verwijderd. Je kunt altijd navragen welke gegevens van jou zijn vastgelegd.

Wat gebeurt er verder?

✓ **Bevestiging van ontvangst:** onverwijld maar uiterlijk binnen 7 dagen na de melding ontvang je een ontvangstbevestiging per mail. De onafhankelijke functionaris van het meldpunt legt duidelijk uit wat de volgende stappen zijn, zodat je niet in het ongewisse blijft.

✓ **Beoordeling door onafhankelijke functionaris:** De onafhankelijke functionaris beoordeelt of je melding een integriteitsschending of misstand betreft, op basis van de beschikbare informatie. Als dat zo is, informeert de functionaris -met in achtname van de geheimhoudingsverplichting die van toepassing is-, het College van Bestuur (hierna: CvB). Als een onderzoek noodzakelijk wordt geacht, adviseert de onafhankelijke functionaris het CvB over het starten hiervan.

✓ **Melding over een lid van het CvB?** Dan informeert de onafhankelijke functionaris van het meldpunt de Raad van Toezicht (hierna: RvT) en nemen zij alle vervolgstappen op zich.

✓Melding over een lid van de RvT? Indien het vermoeden van een misstand betrekking heeft op een lid van de RvT, kan je de melding rechtevrees extern doen, waaronder bij het Huis voor Klokkenluiders. De procedure voor externe melding zoals beschreven in deze regeling is in dat geval van toepassing.

✓ Geen integriteitsschending of misstand: Wanneer een melding niet ontvankelijk is of niet gezien wordt als een integriteitsschending of een misstand, beoordeelt de onafhankelijke functionaris van het meldpunt wie jouw melding kan afhandelen. Dat kan het meldpunt zelf zijn, maar de onafhankelijke functionaris kan ook doorverwijzen naar bijvoorbeeld je leidinggevende of iemand anders binnen HKU die een hiërarchisch hogere positie bekleedt. Of een andere functionaris in de organisatie. De onafhankelijke functionaris informeert je eerst hierover, zodat jij weet wat er met jouw melding wordt gedaan. Hierna wordt, in afstemming met jou, eventueel je leidinggevende geïnformeerd.

✓ Het CvB dan wel de RvT beslist of een onderzoek wordt uitgevoerd. De onafhankelijke functionaris zorgt ervoor dat jouw melding zorgvuldig en vertrouwelijk wordt behandeld, en dat de voortgang wordt bewaakt.

Afhankelijk van de aard en ernst van de melding kan het onderzoek op verschillende manieren plaatsvinden, volgens het onderzoeksprotocol:

- Intern onderzoek – uitgevoerd door de onafhankelijke functionaris of een onafhankelijke commissie binnen de organisatie, bestaande uit onbevooroordeelde mensen met de juiste kennis en ervaring.
- Extern onderzoek – uitgevoerd door een onafhankelijke, externe partij (bijvoorbeeld een gespecialiseerd onderzoeksbureau) wanneer er binnen de organisatie niet voldoende capaciteit of expertise is.

Belangrijk om te weten:

- Onderzoekers hebben altijd voldoende ervaring en deskundigheid over de situatie die wordt onderzocht.
- Vermoedens van misstanden worden altijd door een externe partij onderzocht.
- Vermoedens van integriteitsschendingen kunnen intern worden onderzocht, zolang er voldoende kennis en onafhankelijkheid aanwezig is.

✓ Zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen 3 maanden na de ontvangstsbevestiging van je melding krijg je informatie over de beoordeling en voor zover van toepassing de opvolging van deze melding.

✓ De onafhankelijke functionaris van het meldpunt stuurt je minstens elke 2 weken een voortgangsbericht, ook als er niets nieuws te melden is.

Meer weten?

Voor het volledige onderzoeksprotocol zie bijlage 2 van deze regeling. Daarin lees je precies hoe de onderzoeken verlopen, welke stappen worden gevolgd en wat je kunt verwachten.

Externe melding

Je kunt te allen tijde een melding van een vermoeden van een misstand doen bij één van de bevoegde externe autoriteiten. Je mag op grond van de Wbk alleen vermoedens van een misstand extern melden. Je bent niet verplicht om eerst een interne melding te doen; het heeft echter de voorkeur van HKU dat een melding eerst intern wordt gedaan, zodat kan worden gezien of de melding intern- al dan niet door inschakeling van een extern bureau- kan worden opgepakt.

Het is ook mogelijk om na een interne melding, alsnog extern te melden, onder andere:

- Wanneer je het niet eens bent met het standpunt van de organisatie of vindt dat je melding onterecht is afgewezen of onvoldoende is onderzocht;
- Je binnen 3 maanden na je ontvangstbevestiging geen inhoudelijke reactie hebt gekregen op je interne melding.

Afhankelijk van het onderwerp van je melding, kun je bij één van de onderstaande bevoegde autoriteiten een melding doen:

- Huis voor Klokkenluiders (HvK)
- Autoriteit Consument en Markt (ACM)
- Autoriteit Financiële Markten (AFM)
- Autoriteit Persoonsgegevens (AP)
- De Nederlandsche Bank (DNB)
- Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd (IGJ)
- Nederlandse Zorgautoriteit (NZa)
- Autoriteit Nucleaire Veiligheid en Stralingsbescherming (ANVS)
- Bij algemene maatregel van bestuur of ministeriële regeling aangewezen organisaties en bestuursorganen, of onderdelen daarvan, die taken of bevoegdheden hebben op een van de gebieden, genoemd in artikel 2, eerste lid, van de richtlijn.

De bevoegde autoriteit laat je binnen 3 maanden weten wat er met je melding gebeurt en welke acties eventueel worden ondernomen. Dit geldt tenzij het delen van deze informatie het onderzoek of een gerechtelijke procedure kan beïnvloeden, of als er een wettelijke geheimhoudingsplicht geldt.

De autoriteit kan deze termijn eenmalig met 3 maanden verlengen, maar zal dit goed motiveren.

Heb je bij de verkeerde autoriteit gemeld? Dan vraagt deze eerst jouw toestemming om je melding door te sturen naar de juiste bevoegde autoriteit.

Voor vragen of vertrouwelijk overleg kun je altijd terecht bij een adviseur in vertrouwen, onze vertrouwenspersoon, of met het Huis voor Klokkenluiders.

Bescherming tegen benadeling

Als je een melding doet van een vermoeden van een integriteitsschending of een misstand gebaseerd op redelijke vermoedens en te goeder trouw handelt, dan ben je beschermd tegen benadeling. Dit betekent dat je tijdens én na het meldproces geen negatieve gevolgen mag ondervinden van je melding. De regeling kan echter niet alle situaties uitsluiten. De bescherming van de melder geldt bijvoorbeeld niet in gevallen waarin de melding opzettelijk onjuist of misleidend is of is gedaan met de intentie iemand te benadelen.

Van benadeling is sprake als je door het melden slechter wordt behandeld dan wanneer je géén melding had gedaan. Denk bijvoorbeeld aan:

- ontslag of dreiging daarmee,
- schorsing of demotie,
- pesterijen of sociale uitsluiting,
- het blokkeren van promotie,
- overplaatsing of ontslag.

Ook anderen die jou bijstaan, zoals de vertrouwenspersoon, het meldpunt, collega's die informatie delen of onafhankelijke onderzoekers, zijn beschermd tegen benadeling.

Je bent beschermd als je op het moment van melding redelijke gronden had om aan te nemen dat de informatie juist was. Een vermoeden van een misstand moet gebaseerd zijn op 'redelijke gronden'. Bewijs is daarbij niet vereist, wel is het belangrijk dat je de situatie niet alleen 'van horen zeggen' kent. Dit betekent dat je zelf dingen gezien of meegemaakt moet hebben via je werk, studie, stage of opdracht. Dat je bijvoorbeeld stukken (papieren, e-mails, foto's of andere bewijzen) kunt tonen waarop je jouw vermoeden baseert, waarbij je te goeder trouw hebt gehandeld.

HKU draagt zorg dat de rechten en belangen van de persoon over wie de melding gaat worden gerespecteerd en dat deze persoon geen negatieve gevolgen ondervindt zolang de beschuldigingen niet zijn vastgesteld.

Bescherming bij openbaar maken

Een melding over een vermoeden van een misstand mag niet zomaar openbaar worden gemaakt, bijvoorbeeld door ermee naar de pers te gaan. Openbaarmaking is alleen toegestaan onder strikte voorwaarden. Je mag tijdens en na openbaarmaking van een vermoeden van een misstand niet worden benadeeld, onder de voorwaarde dat:

- Redelijke gronden

Je hebt redelijke gronden om aan te nemen dat de informatie over het vermoeden van een misstand op het moment van de openbaarmaking klopt. Je vermoeden moet gebaseerd zijn op iets wat je zelf hebt gezien, gehoord of op betrouwbare documenten kunt onderbouwen.

- Melding voorafgaand aan openbaarmaking
 - je hebt de misstand intern en extern gemeld bij een bevoegde autoriteit of een bestuursorgaan, dienst of andere bevoegde instantie als bedoeld in artikel 2j Wbk of
 - direct extern gemeld bij een bevoegde autoriteit of een bestuursorgaan, dienst of andere bevoegde instantie als bedoeld in artikel 2j Wbk

- Je hebt op basis van de informatie als bedoeld in artikel 2e tweede lid, onderdeel b en artikel 2k Wbk redelijke gronden om aan te nemen dat het onderzoek onvoldoende voortgang heeft.

Direct openbaar maken

Je mag ook tijdens en na openbaarmaking van een vermoeden van een misstand niet worden benadeeld, onder de voorwaarde, bedoeld in het tweede lid, onderdeel a en dat je redelijke gronden heeft om aan te nemen dat:

- de misstand een dreigend of reëel gevaar kan zijn voor het algemeen belang (bijvoorbeeld risico's voor de volksgezondheid of veiligheid);
- een risico bestaat op benadeling als je eerst bij een bevoegde autoriteit of een andere bevoegde instantie meldt; of,
- het niet waarschijnlijk is dat de misstand doeltreffend wordt verholpen.

Deze bescherming tegen benadeling geldt niet alleen voor jou als melder, maar ook voor degene die je bijstaat (persoon of rechtspersoon), een betrokken derde, de onafhankelijke functionaris, onderzoekers en eventuele getuigen.

Ondersteuning en advies

- Je kunt te allen tijde een adviseur in vertrouwen raadplegen.
- Heb je de indruk dat je wordt benadeeld of dat er een dreiging of poging tot benadeling is? Neem direct contact op met de onafhankelijke functionaris. Je kan ook bij twijfel contact opnemen met de vertrouwenspersoon van HKU. Deze denkt in vertrouwen met je mee over de juiste route.
- Je kunt ook advies vragen bij de afdeling advies van het Huis van Klokkenluiders.

Aanpak door HKU

HKU spreekt medewerkers, leidinggevendenden of docenten die zich schuldig maken aan (poging tot) benadeling daarop aan. Indien nodig worden disciplinaire maatregelen genomen.

Vrijwaring tegen aansprakelijkheid

Jij, degene die je bijstaat (persoon of rechtspersoon), een betrokken derde, de onafhankelijke functionaris, de onderzoeker(s) en eventuele getuigen die gehoord worden in een onderzoek mogen niet aansprakelijk worden gesteld vanwege de melding van een misstand of het openbaar maken ervan wanneer:

- je redelijke gronden hebt om aan te nemen dat de melding of openbaarmaking van de informatie noodzakelijk is voor de onthulling van de misstand, (je deelt niet meer dan noodzakelijk voor het doen van de melding) en

- wanneer de melding of openbaarmaking is gedaan volgens de stappen zoals aangegeven in deze regeling.

Jij, degene die je bijstaat (persoon of rechtspersoon), een betrokken derde, het meldpunt, de onderzoeker(s) en eventueel getuigen die gehoord worden in een onderzoek mogen wel aansprakelijk worden gesteld, als het verkrijgen of de toegang tot informatie die in de melding is opgenomen of openbaar wordt gemaakt strafbaar is volgens de wet. De vrijwaring van aansprakelijkheid is niet van toepassing op informatie die onder wettelijke bescherming valt, waaronder informatie over nationale veiligheid of een beroepsgeheim.

Geen recht meer op bescherming

Als achteraf blijkt dat de melding onjuist was, blijf je beschermd zolang je redelijkerwijs kon vermoeden dat er iets aan de hand was.

Is er echter sprake van misbruik (zoals laster of melden uit persoonlijke wrok), dan vervalt de bescherming. In dat geval kan de organisatie maatregelen tegen je nemen.

Bescherming van (persoonlijke) informatie en identiteit

Iedereen die betrokken is bij de behandeling van jouw melding en een eventueel onderzoek is verplicht tot geheimhouding. Dat betekent dat vertrouwelijke informatie alleen gedeeld wordt met personen die daar strikt noodzakelijk toegang toe moeten hebben — zowel digitaal als fysiek.

Onder vertrouwelijke informatie valt in elk geval:

- jouw identiteit;
- de identiteit van degene over wie de melding gaat (of aan wie deze wordt gelinkt);
- informatie over andere betrokken personen die in de melding worden genoemd;
- alle gegevens die herleidbaar zijn tot deze personen;
- eventuele bedrijfsgeheimen zoals bedoeld in de Wet bescherming bedrijfsgeheimen.

Je naam of andere herleidbare gegevens worden niet zonder jouw toestemming gedeeld. Alleen als de wet dat vereist (bijvoorbeeld bij een gerechtelijke procedure), kan daarvan worden afgeweken.

Mocht het nodig zijn om jouw identiteit of die van een betrokkene, of gegevens waaruit die identiteit kan worden afgeleid toch bekend te maken, dan:

- word je hiervan vooraf op de hoogte gebracht (tenzij dit de procedure belemmert), en
- bespreken we met jou de mogelijke gevolgen.

Heb je twijfels over de vertrouwelijkheid van jouw melding? Neem dan contact op met de onafhankelijke functionaris of een vertrouwenspersoon.

Verwerken persoonsgegevens

In het kader van deze meldregeling verwerken we o.a. de volgende persoonsgegevens: naam, functie, (e-mail) adres en telefoonnummer van de melder, de persoon over wie de melding gaat, en indien van toepassing de

betrokken vertrouwenspersoon en/of andere betrokkenen. Afhankelijk van de aard van de melding kunnen ook bijzondere persoonsgegevens worden verwerkt.

We verwerken persoonsgegevens volgens de uitgangspunten in ons privacy statement. We gebruiken de gegevens alleen voor het doel waarvoor ze zijn verzameld en bewaren ze niet langer dan nodig is.

Wij hanteren de volgende bewaartermijnen:

- Wanneer een melding niet ontvankelijk is verklaard of na onderzoek blijkt dat er geen sprake is van een integriteitsschending of misstand, vernietigen we de gegevens na 1 jaar, tenzij een wettelijke bewaarplicht een langere termijn vereist.
- Wanneer er wel sprake is van een integriteitsschending of misstand, anonimiseren we het onderzoeksdossier na 2 jaar (na afronding van het onderzoek), tenzij de wet verplicht tot een langere bewaartermijn.

Jaarverslag

De onafhankelijke functionaris van het meldpunt stelt jaarlijks een geanonimiseerd verslag op over het melden van vermoedens van misstanden binnen de organisatie. Dit verslag bevat:

- het aantal meldingen dat is gedaan,
- een indicatie van de aard van de meldingen,
- de uitkomsten van eventuele onderzoeken,
- en het standpunt van de college van bestuur daarover.

Het verslag wordt gedeeld met het CVB.

Centrale Medezeggenschap (CMR)

De CMR krijgt de gelegenheid om een standpunt in te nemen over:

- hoe de organisatie omgaat met meldingen van misstanden,
- de uitvoering van deze regeling,
- en het jaarverslag.

Bijlage 1. Begrippenlijst

Deze regeling kent de volgende begrippen:

Adviseur in vertrouwen

Een (rechts)persoon die een melder of iemand over wie de melding gaat, adviseert in het meldingsproces en wiens advisering vertrouwelijk is. De adviseur in vertrouwen van HKU is de vertrouwenspersoon. Een vertrouwenspersoon verleent nooit ondersteuning aan beide partijen in dezelfde melding; melder en beschuldigde worden altijd door verschillende vertrouwenspersonen ondersteund. Het staat je uiteraard vrij om advies te vragen bij een externe adviseur, zoals een adviseur van het huis voor klokkenluiders of een advocaat.

Afdeling advies van het Huis voor klokkenluiders

De afdeling advies van het Huis, bedoeld in artikel 3a, lid 2, Wet bescherming klokkenluiders.

Afdeling onderzoek van het Huis voor klokkenluiders

De afdeling onderzoek van het Huis, bedoeld in artikel 3a, lid 3, Wet bescherming klokkenluiders.

College van bestuur HKU

Het centrale bestuursorgaan van HKU, volgens artikel 10.8 WHW met taken en bevoegdheden zoals geregeld in de statuten van HKU.

Huis voor klokkenluiders

Huis voor Klokkenluiders: Zoals bedoeld in hoofdstuk 2 van de Wet bescherming

klokkenluiders. Je kunt het Huis voor Klokkenluiders bereiken via www.huisvoorklokkenluiders.nl.

Medewerker

Iemand die werkzaam is voor HKU, ongeacht in welke hoedanigheid.

Melder

Een natuurlijke persoon die in de context van zijn werkgerelateerde activiteiten een vermoeden van een misstand meldt of openbaar maakt. Of een natuurlijke persoon die op grond van deze regeling een melding doet van een vermoeden van een integriteitsschending. Deze opsomming is niet limitatief; een melder kan onder meer zijn:

- een (oud-)werknemer, uitzendkracht, gedetacheerde, vrijwilliger of stagiair die werkzaamheden verricht of heeft verricht voor HKU;
- een derde die via zijn werkzaamheden bij een andere organisatie in aanraking is gekomen met de misstand binnen HKU (zoals leveranciers of zzp'ers);
- een student die onderwijs volgt of heeft gevolgd bij HKU, voor zover die in de uitoefening van zijn onderwijsactiviteiten kennis heeft gekregen van de misstand.

Melding

De melding van een vermoeden van een integriteitsschending of een misstand op grond van deze regeling.

Misstand

a. een schending of een gevaar voor schending van het Unierecht, of

b. een handeling of nalatigheid waarbij het maatschappelijk belang in het geding is bij:

1°. een schending of een gevaar voor schending van een wettelijk voorschrift of van interne regels die een concrete verplichting inhouden en die op grond van een wettelijk voorschrift door een werkgever zijn vastgesteld, dan wel

2°. een gevaar voor de volksgezondheid, voor de veiligheid van personen, voor de aantasting van het milieu of voor het goed functioneren van de openbare dienst of een onderneming als gevolg van een onbehoorlijke wijze van handelen of nalaten.

Maatschappelijk belang

Het maatschappelijk belang is in ieder geval in het geding indien de handeling of nalatigheid niet enkel persoonlijke belangen raakt en er sprake is van oftewel een patroon of structureel karakter dan wel de handeling of nalatigheid ernstig of omvangrijk is.

Meldpunt

De plek binnen HKU waar een melding ingevolge deze regeling kan worden gedaan.

Onafhankelijke functionaris van het meldpunt

De onafhankelijke functionaris van het meldpunt is het door HKU aangewezen persoon die verantwoordelijk is voor het ontvangen, registreren en in behandeling nemen van meldingen van vermoedens van integriteitsschendingen en misstanden. Binnen HKU vervult de ombudsfunctionaris deze taak. De functionaris is onafhankelijk en zorgt voor een zorgvuldige en vertrouwelijke afhandeling van meldingen, waaronder het toetsen van de onafhankelijkheid en het adviseren over het al dan niet starten van een onderzoek.

Schending of gevaar voor schending van het Unierecht

Een handeling of nalatigheid die:

- a. onrechtmatig is en betrekking heeft op Uniehandelingen en beleidsterreinen die binnen het in artikel 2 van de richtlijn bedoelde materiële toepassingsgebied vallen, of
- b. het doel of de toepassing ondermijnt van de regels in de Uniehandelingen en beleidsterreinen die binnen artikel 2 van de richtlijn bedoelde materiële toepassingsgebied vallen.

Student

Iemand die ingeschreven staat bij een opleiding van HKU.

Vermoeden van een misstand

Het vermoeden van de melder dat binnen HKU sprake is van een misstand. Dit vermoeden dient gebaseerd te zijn op redelijke gronden en gebaseerd op kennis opgedaan bij HKU.

Vermoeden van een integriteitsschending

Het vermoeden van een melder dat binnen HKU sprake is van een integriteitsschending, zoals vastgelegd in de gedragscode onder het onderdeel Integriteit. Voorbeelden van integriteitsschendingen zijn onder meer:

- fraude of diefstal
- belangenverstrengeling
- misbruik van bevoegdheden.

Vertrouwenspersoon

Een persoon die door HKU is aangewezen om als interne of externe vertrouwenspersoon te fungeren.

Werkgerelateerde context

Toekomstige, huidige of vroegere werkzaamheden bij of voor HKU, waarbij je informatie hebt kunnen krijgen over een mogelijke misstand.

Werkgever/Opdrachtgever

Hogeschool voor de Kunsten Utrecht (HKU).

Bijlage 2. Basisonderzoeksprotocol HKU

Uitgangspunten voor onderzoek

Start van het onderzoek

- ✓ Het CvB of de RvT draagt het onderzoek over aan interne of externe onderzoeker(s).
- ✓ De onafhankelijke functionaris van het meldpunt laat je per e-mail weten dat een onderzoek is gestart en door wie het wordt uitgevoerd.
- ✓ In deze e-mail word je ook gewezen op de mogelijkheid om een vertrouwenspersoon of externe adviseur te raadplegen als je dat wenst.

Terugkoppeling en voortgang

- ✓ Binnen maximaal 3 maanden na de ontvangstbevestiging van je melding krijg je van de onafhankelijke functionaris informatie over de inhoudelijke beoordeling en, waar van toepassing, de opvolging van de melding.
- ✓ De onafhankelijke functionaris van het meldpunt stuurt je minstens elke 2 weken een voortgangsbericht, ook als er niets nieuws te melden is.

Betrokkenen informeren

- ✓ De persoon of personen over wie de melding gaat, worden ook per e-mail geïnformeerd over de melding, dat een onderzoek is gestart en door wie het wordt uitgevoerd, tenzij er ernstige bezwaren zijn (bijvoorbeeld risico dat bewijs verdwijnt).
- ✓ Bij ernstige bezwaren beoordeelt het CvB of de RvT dit en legt dit gemotiveerd vast.
- ✓ Betrokkenen kunnen ook een vertrouwenspersoon raadplegen voor ondersteuning.

Uitgangspunten van het onderzoek

- ✓ Privacywetgeving wordt altijd gerespecteerd; dit houdt in dat persoonlijke gegevens zorgvuldig worden behandeld, alleen worden gebruikt voor het onderzoek en niet worden gedeeld met anderen die er geen toegang toe nodig hebben.
- ✓ Informatie wordt rechtmatig en proportioneel verzameld; We verzamelen alleen informatie die nodig is om de feiten te onderzoeken. Dit gebeurt op een eerlijke manier en met respect voor de betrokkenen. We proberen de hoeveelheid persoonlijke gegevens die we gebruiken zo beperkt mogelijk te houden.

✓ Onrechtmatig verkregen informatie wordt niet gebruikt. Als informatie op een verkeerde of illegale manier is verkregen, telt deze niet mee in het onderzoek. Alleen informatie die op een correcte manier is verzameld, wordt meegenomen in de beoordeling.

✓ Hoor en wederhoor vindt plaats vóór de besluitvorming. Iedereen die betrokken is, krijgt de kans om zijn of haar verhaal te vertellen voordat er een beslissing wordt genomen. Dit zorgt ervoor dat alle perspectieven worden meegenomen en dat de uiteindelijke beslissing eerlijk en goed onderbouwd is.

Gesprekken en documenten

✓ Jij als melder krijgt de gelegenheid om gehoord te worden.

✓ Ook de persoon (of personen) waar de melding op betrekking heeft kan worden gehoord.

✓ Alle gesprekken worden schriftelijk vastgelegd en ter controle, correctie, aanvulling goedkeuring en ondertekening aan de betrokkenen voorgelegd.

✓ De onderzoeker of onderzoekscommissie kan alle relevante documenten inzien en opvragen.

✓ Werknemers kunnen ook op eigen initiatief documenten aanleveren die belangrijk zijn voor het onderzoek.

Rapportage

✓ De onderzoeker(s) stelt een concept onderzoeksrapport op.

✓ Melder en betrokkenen kunnen hun zienswijze geven; deze wordt toegevoegd aan het rapport.

✓ Het rapport wordt vastgesteld en naar het CvB of de RvT gestuurd.

✓ Het meldpunt verstuurt een afschrift van het rapport aan de melder en de betrokkenen, tenzij er ernstige bezwaren zijn.

Besluit en maatregelen

✓ CvB of RvT beslist op basis van het rapport welke corrigerende of disciplinaire maatregelen nodig zijn.

Escalatie

Als je het niet eens bent met het standpunt van het meldpunt of CvB, kun je (eventueel via de vertrouwenspersoon) je vermoeden van integriteitsschending of misstand melden bij de RvT.