

Bestuurs- en beheersreglement HKU Stichting Hogeschool voor de Kunsten Utrecht

Geldend vanaf 23 juni 2022

INHOUD

§ 1 ALGEMEEN

Artikel 1 Bestuurs- en beheersreglement

§ 2 RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 2 Instelling Raad van Toezicht

§ 3 COLLEGE VAN BESTUUR

Artikel 3 Instellingsbestuur

Artikel 4 Taken en bevoegdheden

Artikel 5 Werkwijze College van Bestuur

§ 4 ORGANISATIE

A. Onderwijs

Artikel 6 *Schools*

Artikel 7 Directie van een *school*

Artikel 8 Studieleiders

B. Onderzoek

Artikel 9 Lectoraten

C. Werkplaatsen

Artikel 10 Werkplaatsen

D. Ondersteuning

Artikel 11 Ondersteunende organisatie en bestuursbureau

§ 5 SCHORSING EN Vernietiging van Besluiten

Artikel 12 Schorsing of vernietiging besluit directeur

§ 6 MEDEZEGGENSCHAP OVERLEG EN ADVIES

A. Centrale Medezeggenschapsraad

Artikel 13 Medezeggenschap HKU

B. Opleidingscommissies

Artikel 14 Algemeen

C. Klassenvertegenwoordigers

Artikel 15 Aanwijzing klassenvertegenwoordigers

D. Examencommissies en onderwijs- en examenregeling

Artikel 16 Examencommissies

Artikel 17 Onderwijs- en examenregeling

E. Werkveldadvies
Artikel 18 Werkveldcommissie

§ 7 RECHTSBESCHERMING STUDENTEN

Artikel 19 Loket voor beroepen, bezwaren en klachten
Artikel 20 College van beroep voor de examens
Artikel 21 Geschillenadviescommissie
Artikel 22 Klachten algemeen
Artikel 23 Klachten ongewenst gedrag
Artikel 24 Geschillen medezeggenschap

§ 8 SLOTARTIKEL

Artikel 25

Bijlagen:

1. Opleidingen en afstudeerrichtingen HKU per *school*
2. Organogram
3. Statuten Stichting Hogeschool voor de Kunsten Utrecht
4. Reglement Raad van Toezicht

§ 1 ALGEMEEN

Artikel 1 Bestuurs- en beheersreglement

1. Dit reglement is het Bestuurs- en beheersreglement voor de Stichting Hogeschool voor de Kunsten Utrecht (hierna: HKU) als bedoeld in artikel 10.3b Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek (WHW), vastgesteld door het College van Bestuur met instemming van de Centrale Medezeggenschapsraad en goedkeuring van de Raad van Toezicht.
2. De statuten van de Stichting Hogeschool voor de Kunsten Utrecht maken integraal deel uit van dit Bestuurs- en beheersreglement en zijn opgenomen in bijlage 3.

Artikel 10.3b. WHW Bestuurs- en beheersreglement

1. *Het College van Bestuur stelt een Bestuurs- en beheersreglement vast ter regeling van het bestuur, het beheer en de inrichting van de hogeschool.*
2. *In het Bestuurs- en beheersreglement worden regels vastgesteld omtrent de totstandkoming van de onderwijs- en examenregeling, bedoeld in artikel 7.13. Deze regels betreffen in elk geval de aanwijzing van het orgaan dat de onderwijs- en examenregeling vaststelt.*
3. *Indien de hogeschool faculteiten of andere organisatorische eenheden omvat, bevat het Bestuurs- en beheersreglement bovendien:*
 - a. *welke faculteiten of eenheden er zijn en welke opleidingen daarin zijn ingesteld,*
 - b. *welke bevoegdheden het College van Bestuur heeft overgedragen aan het faculteitsbestuur of het bestuur van de desbetreffende eenheid,*
 - c. *de samenstelling en werkwijze van het faculteitsbestuur of het bestuur van de desbetreffende eenheid, en*
 - d. *de verhouding van het faculteitsbestuur of het bestuur van de desbetreffende eenheid tot het College van Bestuur.*
4. *Indien de hogeschool een faculteit of andere organisatorische eenheden omvat en aan het hoofd van deze faculteit of andere organisatorische eenheid een meerhoofdig bestuur staat, wordt een student van de desbetreffende faculteit of andere organisatorische eenheid in de gelegenheid gesteld de vergaderingen van dit bestuur bij te wonen in welke vergaderingen deze student een adviserende stem heeft. In het bestuurs- en beheersreglement wordt bepaald, op welke wijze de in de vorige volzin bedoelde student wordt aangewezen.*

Artikel 10.8. WHW Bestuur bijzondere hogeschool

1. *Een bijzondere hogeschool wordt in stand gehouden door een rechtspersoon met volledige rechtsbevoegdheid die zich blijkens de statuten het geven van onderwijs in de zin van deze wet ten doel stelt zonder daarbij het maken van winst te beogen.*
2. *Het bestuur van de rechtspersoon zendt elke wijziging van de statuten of reglementen binnen vier weken na vaststelling aan Onze minister.*
3. *Het College van Bestuur verstrekt Onze minister de nodige inlichtingen omtrent de hogeschool.*

§ 2 RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 2 Instelling Raad van Toezicht

1. De Raad van Toezicht is de Raad van Toezicht krachtens de WHW en de statuten van HKU.
2. De Raad van Toezicht heeft de taken en verantwoordelijkheden zoals beschreven in artikel 10.3d WHW en de statuten van HKU. Bij de uitoefening van hun taken en bevoegdheden nemen de Raad van Toezicht en het College van Bestuur de "Branchecode goed bestuur hogescholen" in acht.
3. De werkwijze van de Raad van Toezicht is neergelegd in het door de Raad van Toezicht vastgestelde Reglement Raad van Toezicht, dat als Bijlage 4 aan dit Bestuurs- en beheersreglement is gehecht.

Artikel 10.3d. WHW Scheiding bestuur en toezicht

1. *Een hogeschool heeft een Raad van Toezicht .*

2. *De Raad van Toezicht houdt, met het oog op de taken van de hogeschool, bedoeld in artikel 1.3, tweede lid, toezicht op de uitvoering van werkzaamheden en de uitoefening van bevoegdheden door het College van Bestuur en staat dit college met raad ter zijde. De Raad van Toezicht is in elk geval belast met:*
 - a. *het benoemen, schorsen, ontslaan en vaststellen van de beloning van de leden van het College van Bestuur;*
 - b. *het goedkeuren van het Bestuurs- en beheersreglement;*
 - c. *het goedkeuren van de begroting, de jaarrekening, het jaarverslag, het instellingsplan;*
 - d. *indien van toepassing, het goedkeuren van de gemeenschappelijke regeling, bedoeld in artikel 8.1;*
 - e. *het toezien op de naleving door het College van Bestuur van wettelijke verplichtingen en de omgang met de branchecode, bedoeld in artikel 2.9;*
 - f. *het toezien op de rechtmatige verwerving en op de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen van de hogeschool verkregen op grond van de artikelen 2.5 en 2.6;*
 - g. *het aanwijzen van een accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek die verslag uitbrengt aan de Raad;*
 - h. *het toezien op de vormgeving van het systeem van kwaliteitszorg overeenkomstig artikel 1.18, en*
 - i. *het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden, bedoeld onder a tot en met h, in het bestuursverslag van de hogeschool.*
3. *Het College van Bestuur voorziet de Raad van Toezicht van een functioneel onafhankelijke administratieve ondersteuning. De Raad van Toezicht heeft instemmingsrecht ten aanzien van de benoeming en het ontslag van de secretaris van de raad.*
4. *De samenstelling, taken en bevoegdheden van de Raad van Toezicht zijn zodanig dat de Raad een deugdelijk en onafhankelijk toezicht kan uitoefenen. De leden van de Raad van Toezicht hebben geen directe belangen bij de hogeschool. Zij hebben zitting op persoonlijke titel en oefenen hun functie uit zonder last of ruggespraak. De benoeming van de leden van de Raad geschiedt op basis van vooraf openbaar gemaakte profielen. Een van de leden wordt benoemd op voordracht van de medezeggenschapsraad [...].*
5. *De Raad van Toezicht pleegt ten minste twee keer per jaar overleg met de medezeggenschapsraad [...]*
6. [...]
7. [...]

§ 3 COLLEGE VAN BESTUUR

Artikel 3 Instellingsbestuur

1. Het College van Bestuur is het instellingsbestuur van HKU krachtens de WHW.
2. Het College van Bestuur is het bestuur HKU krachtens de statuten van HKU.

Artikel 4 Taken en bevoegdheden

1. Het College van Bestuur is belast met het volledige en integrale bestuur en beheer van HKU en oefent de taken en bevoegdheden uit die krachtens wet- en regelgeving alsmede de statuten van de Stichting aan het College van Bestuur zijn toegekend.
2. Het College van Bestuur kan schriftelijk bevoegdheden mandateren en kan schriftelijk volmacht tot vertegenwoordiging verlenen.

Artikel 5 Werkwijze College van Bestuur

1. De voorzitter van het College van Bestuur is belast met de leiding van de vergaderingen van het College van Bestuur conform de voorschriften zoals opgenomen in de statuten van de Stichting. Beide leden zijn belast met de voorbereiding van de vergadering al naar gelang de portefeuille van het betreffende lid. Voor de organisatie van het College van Bestuur wordt verwezen naar de statuten van de Stichting.
2. Vergaderingen en vergaderstukken van het College van Bestuur zijn niet openbaar.

Artikel 10.2. WHW College van Bestuur

1. *Het College van Bestuur bestaat uit ten hoogste drie leden, onder wie de voorzitter. Bij de benoeming wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met een evenwichtige verdeling van de zetels over mannen en vrouwen.*
2. *Een lid van het College van Bestuur kan niet tegelijk lid zijn van het College van Bestuur van een andere hogeschool.*
3. *Artikel 9.3, tweede en derde lid, is van overeenkomstige toepassing.*

Artikel 9.3. WHW Samenstelling College van Bestuur; rechtspositie leden

- 2.. *De benoeming van de leden van het College van Bestuur geschiedt op basis van vooraf openbaar gemaakte profielen.*
3. *Alvorens tot benoeming of ontslag van een lid van het College van Bestuur over te gaan, hoort de Raad van Toezicht vertrouwelijk de universiteitsraad [... red: medezeggenschapsraad], over het voorgenomen besluit tot benoeming of ontslag. Titel 2 van dit hoofdstuk is niet van toepassing. Het horen geschiedt op een zodanig tijdstip dat het van wezenlijke invloed kan zijn op de besluitvorming. Voor het benoemen van een lid van het College van Bestuur stelt de Raad van Toezicht een sollicitatiecommissie in waarvan in elke geval deel uitmaken:*
 - a. *een lid van of namens het deel van de universiteitsraad dat uit en door het personeel is gekozen [...], en*
 - b. *een lid van of namens het deel van de universiteitsraad dat uit en door de studenten is gekozen [...].*

§ 4 ORGANISATIE

A Onderwijs

Artikel 6 *Schools*

1. De hogeschool kent *schools* waarin het associate degree-, bachelor- en masteronderwijs wordt verzorgd en onderzoekstaken worden uitgevoerd.
2. De hogeschool kent de volgende *schools*, waarbinnen de opleidingen worden verzorgd zoals weergegeven in bijlage 1:
 1. HKU Media
 2. HKU Design
 3. HKU Beeldende Kunst
 4. HKU Theater
 5. HKU Utrechts Conservatorium
 6. HKU Muziek en Technologie
 7. HKU Games en Interactie
 8. HKU Kunst en Economie
 9. HKU Creative Transformation

Artikel 7 *Directie van een school*

1. Een *school* wordt geleid door een directeur, te benoemen door het College van Bestuur.
2. De directeur is verantwoording verschuldigd aan het College van Bestuur. Het College van Bestuur kan nadere regels stellen over de wijze waarop verantwoording wordt afgelegd.
3. De directeur heeft de taken en bevoegdheden zoals beschreven in de functieomschrijving “Directeur van een *school*”.
4. Indien een opleiding wordt verzorgd door meerdere *schools*, worden de taken en bevoegdheden van de directeurs van de betreffende *schools* ten aanzien van de gezamenlijke aspecten van deze opleiding gezamenlijk uitgevoerd en gedragen.

Artikel 8 *Studieleiders*

1. De directeur van de *school* stelt met goedkeuring van het College van Bestuur een personeelsplan voor de *school* op, met als bijlage een organogram met de structuur van de studieleiding van de *school*.
2. De directeur van de *school* wijst conform het personeelsplan een studieleider aan voor iedere opleiding, of voor een deel van een opleiding dat kan worden aangeduid als een samenhangend onderwijsprogramma of voor een groep van opleidingen binnen de *school*. De directeur stelt het College van Bestuur in kennis van de aanwijzing van studieleiders.
3. De studieleider is coördinerend leidinggevende van het deel van de *school* zoals bedoeld in lid 2, waarvoor hij/zij/hen¹ is aangewezen, onder verantwoordelijkheid van de directeur van de *school*. De studieleider oefent zijn taken en bevoegdheden uit binnen het kader van de functiebeschrijving “Docent”.

B Onderzoek

Artikel 9 *Lectoraten*

1. HKU kent lectoraten waarin op basis van een onderzoeksopdracht onderzoek wordt uitgevoerd door een lector en kenniskring.
2. De wijze van instelling van de lectoraten is vastgelegd in een reglement, dat wordt vastgesteld door het College van Bestuur.

¹ We spreken elkaar aan zoals de ander dat wenst conform onze Gedragscode HKU.

C Werkplaatsen

Artikel 10 Werkplaatsen

1. Binnen HKU bestaan verschillende werkplaatsen, verspreid over verschillende locaties. De werkplaatsen worden geleid door een directeur, te benoemen door het College van Bestuur.
2. De directeur is verantwoording verschuldigd aan het College van Bestuur. Het College van Bestuur kan nadere regels stellen over de wijze waarop verantwoording wordt afgelegd.
3. De directeur heeft de taken en bevoegdheden zoals beschreven in de functieomschrijving “Directeur werkplaatsen”.

D Ondersteuning

Artikel 11 Ondersteunende organisatie en bestuursbureau

1. Het College van Bestuur richt ter ondersteuning van de uitoefening van zijn taken en bevoegdheden en ter ondersteuning van de werkzaamheden van de *schools* een ondersteunende organisatie bestaande uit HRM; Facilities; Financiën en Control FC; Onderwijs- en Studentzaken OSZ, Onderwijs, Onderzoek en Innovatie OOI; en richt mede een bestuursbureau in.
2. De inrichting, taken en bevoegdheden van de ondersteunende organisatie en het bestuursbureau worden vastgesteld door het College van Bestuur.
3. Directeuren van de ondersteunende organisatie en de bestuurssecretaris zijn verantwoording schuldig aan het College van Bestuur. Het College van Bestuur kan nadere regels stellen over de wijze waarop verantwoording wordt afgelegd.
4. De directeur heeft de taken en bevoegdheden zoals beschreven in de functieomschrijving “Directeur Backoffice” en “Bestuurssecretaris”.

§ 5 SCHORSING EN Vernietiging van Besluiten

Artikel 12 Schorsing of vernietiging besluit directeur

1. Het College van Bestuur kan een besluit van een directeur van een *school* of een andere leidinggevende geheel of gedeeltelijk schorsen of vernietigen indien deze in strijd is met wet- en regelgeving en/of de door het College van Bestuur vastgestelde beleidskaders en/of anderszins in strijd is met het belang van HKU.
2. Het College van Bestuur kan in geval van vernietiging een nieuw besluit nemen dat in de plaats treedt van het vernietigde besluit, gehoord hebbende de betrokken directeur of leidinggevende.
3. Indien een directeur of een andere leidinggevende aantoonbaar nalatig is een besluit te nemen dat noodzakelijk had moeten worden genomen neemt het College van Bestuur het betreffend besluit, gehoord hebbende de betrokken directeur of leidinggevende.

§ 6 MEDEZEGGENSCHAP, OVERLEG EN ADVIES

A. Centrale Medezeggenschap

Artikel 13 Centrale Medezeggenschap HKU

1. De medezeggenschapsraad is een advies- en overlegorgaan ten behoeve van personeel en studenten conform artikel 10.17 WHW. De medezeggenschapsystematiek van HKU met een ongedeelde Centrale Medezeggenschapsraad is vastgelegd en uitgewerkt in het Medezeggenschapsreglement HKU.

B. Opleidingscommissies

Artikel 14 Opleidingscommissies

1. Opleidingscommissies zijn advies- en overlegorganen van HKU ten behoeve van personeel en studenten op opleidingsniveau, conform artikel 10.3c WHW. De rechten, taken en werkwijze van de opleidingscommissies zijn uitgewerkt in het “Reglement en in het Handboek Opleidingscommissies”. Een opleidingscommissie adviseert aan en overlegt met de directeur van de *school* die de opleiding(en) verzorgt waarvoor de opleidingscommissie is ingesteld.

Artikel 10.3c. Opleidingscommissies

1. *Voor elke opleiding of groep van opleidingen wordt een opleidingscommissie ingesteld. De commissie heeft tot taak te adviseren over het bevorderen en waarborgen van de kwaliteit van de opleiding. De commissie heeft voorts:*
 - a. *instemmingsrecht ten aanzien van de onderwijs- en examenregeling, bedoeld in artikel 7.13, met uitzondering van de onderwerpen genoemd in het tweede lid, onder a, f, h tot en met u en x, en met uitzondering van de eisen, bedoeld in de artikelen 7.28, vierde en vijfde lid, en 7.30b, tweede lid,*
 - b. *instemmingsrecht ten aanzien van het bestuurs- en beheersreglement voor zover het de onderwerpen bedoeld in het vierde lid betreft,*
 - c. *als taak het jaarlijks beoordelen van de wijze van uitvoeren van de onderwijs- en examenregeling,*
 - d. *adviesrecht ten aanzien van de onderwijs- en examenregeling, bedoeld in artikel 7.13, met uitzondering van de onderwerpen ten aanzien waarvan de commissie op grond van onderdeel a instemmingsrecht heeft, en*
 - e. *als taak het desgevraagd of uit eigen beweging advies uitbrengen aan de deelraad, bedoeld in artikel 10.25, en het faculteitsbestuur of het bestuur van de desbetreffende organisatorische eenheid dan wel, indien de hogeschool geen faculteiten omvat, aan het instellingsbestuur, over alle andere aangelegenheden betreffende het onderwijs in de desbetreffende opleiding.*
De commissie zendt de adviezen en voorstellen, bedoeld onder e, ter kennisneming aan de medezeggenschapsraad of de daarvoor in aanmerking komende deelraad.
2. *Op een advies als bedoeld in het eerste lid, zijn artikel 10.23, aanhef en onderdelen b, c, en f, van overeenkomstige toepassing.*
3. *Indien de commissie een voorstel als bedoeld in het eerste lid, onderdeel e, doet aan het bestuur van de opleiding of de decaan, reageert het bestuur onderscheidenlijk de decaan binnen twee maanden na ontvangst op het voorstel.*
4. *Artikel 10.17, derde tot en met achtste lid, zijn van overeenkomstige toepassing op de opleidingscommissie. In overleg tussen het faculteitsbestuur of het bestuur van de desbetreffende organisatorische eenheid dan wel, indien de hogeschool geen faculteiten omvat, het instellingsbestuur en de deelraad kan in het bestuurs- en beheersreglement een andere wijze van samenstelling van de opleidingscommissie worden vastgelegd dan verkiezing. Jaarlijks wordt vastgesteld of het wenselijk is de andere wijze van samenstelling te handhaven.*
5. *De opleidingscommissie is bevoegd het bestuur van de opleiding ten minste twee maal per jaar uit te nodigen om het voorgenomen beleid te bespreken aan de hand van een door haar opgestelde agenda.*
6. *[...]*

C. Klassenvertegenwoordigers

Artikel 15 Aanwijzing klassenvertegenwoordigers

1. De directeur van een *school* draagt ervoor zorg, dat voor iedere klas binnen de *school* een student als klassenvertegenwoordiger wordt aangewezen. Daarbij wordt onder “klas” begrepen: een door de directeur te bepalen groep studenten.
2. De klassenvertegenwoordiger heeft tot taak de klas te vertegenwoordigen in relatie tot de studieleider en opleidingscommissie en informeert de studieleider en opleidingscommissie over de gang van zaken,

suggesties en klachten van en vanuit de klas waarvoor hij/zij/hen als klassenvertegenwoordiger is aangewezen.

3. De klassenvertegenwoordiger woont ten minste tweemaal per jaar een overleg van de opleidingscommissie bij.

D. Examencommissies en onderwijs- en examenregeling

Artikel 16 Examencommissies

1. De hogeschool kent per opleiding of groep van opleidingen een examencommissie conform art. 7.12 WHW. Een examencommissie oefent zijn taken en bevoegdheden uit op basis van de wet.
2. Het College van Bestuur stelt een examencommissie in en benoemt de leden.
3. De positie, samenstelling, werkwijze en taken van de examencommissies staat beschreven in de 'Regeling examencommissies HKU'.

Artikel 17 Onderwijs- en examenregeling

1. Het College van Bestuur stelt een model onderwijs- en examenregeling vast conform art. 7.13 WHW.
2. De directeur van een school stelt op basis van het model, bedoeld in lid 1, de onderwijs- en examenregeling vast voor de opleiding(en) die binnen de *school* worden verzorgd.

Artikel 7.12. Examencommissie

1. *Elke opleiding of groep van opleidingen aan de instelling heeft een examencommissie.*
2. *De examencommissie is het orgaan dat op objectieve en deskundige wijze vaststelt of een student voldoet aan de voorwaarden die de onderwijs- en examenregeling stelt ten aanzien van kennis, inzicht en vaardigheden die nodig zijn voor het verkrijgen van een graad.*

Artikel 7.12a. Benoeming en samenstelling examencommissie

1. *Het instellingsbestuur stelt de examencommissie in en benoemt de leden op basis van hun deskundigheid op het terrein van de desbetreffende opleiding of groep van opleidingen. Ten minste één lid is als docent verbonden aan de opleiding of aan een van de opleidingen die tot de groep van opleidingen behoort.*
2. *Het instellingsbestuur draagt er zorg voor dat het onafhankelijk en deskundig functioneren van de examencommissie voldoende wordt gewaarborgd.*
3. *Alvorens tot benoeming van een lid over te gaan, hoort het instellingsbestuur de leden van de desbetreffende examencommissie.*

Artikel 7.13. WHW Onderwijs- en examenregeling

1. *Het instellingsbestuur stelt voor elke door de instelling aangeboden opleiding of groep van opleidingen een onderwijs- en examenregeling vast. De onderwijs- en examenregeling bevat adequate en heldere informatie over de opleiding of groep van opleidingen.*

E. Werkveldadvies

Artikel 18 Werkveldcommissie

1. Het College van Bestuur stelt voor iedere *school* een werkveldcommissie in. Een werkveldcommissie heeft minimaal 3 leden die worden benoemd door het College van Bestuur. Een directeur van een *school* is adviserend lid en fungeert als ambtelijk voorzitter.
2. Een werkveldcommissie adviseert de directeur van een *school* over de startkwalificaties voor de beroepen waarvoor HKU studenten opleidt.

4. De leden zijn externe deskundigen die een hoge mate van deskundigheid, kennis, inzicht en ervaring hebben in het betreffende werkveld.
5. Het College van Bestuur stelt in een huishoudelijk reglement nadere regels vast over de vergaderorde, werkwijze, zittingsduur en vergoeding.

§ 7 RECHTSBESCHERMING STUDENTEN

Artikel 7.59a. WHW Toegankelijke faciliteit

1. *Het instellingsbestuur richt een toegankelijke en eenduidige faciliteit in. Het instellingsbestuur stelt een nadere regeling vast met betrekking tot deze paragraaf en paragraaf 2, die een onderdeel vormt van het bestuurs- en beheersreglement.*
2. *Een betrokkene dient een klacht als bedoeld in artikel 7.59b en een beroep of bezwaar als bedoeld in paragraaf 2 vanwege een genomen beslissing van een orgaan van een instelling voor hoger onderwijs dan wel het ontbreken ervan op grond van deze wet en daarop gebaseerde regelingen in bij de faciliteit. [...]*

Artikel 19 Loket voor beroepen, bezwaren en klachten

1. In het Bestuursbureau van HKU is het secretariaat van het College van beroep voor de Examens, de Geschillenadviescommissie en de Klachtencommissie Ongewenst Gedrag ondergebracht.
2. Een belanghebbende kan een schriftelijk beroep, een schriftelijk bezwaar of een schriftelijke klacht zoals bedoeld in de artikelen van deze paragraaf indienen bij de één loketfunctie van HKU via het mailadres cvb@hku.nl.
3. De termijn voor het indienen van een beroep of bezwaar is zes weken, gerekend vanaf de datum waarop het besluit ter kennis is gesteld aan de student. (datum e-mailbericht of datum poststempel).
4. Het Bestuursbureau stuurt een indiener van een beroep, bezwaar of klacht een ontvangstbevestiging en vermeldt hierin op welke wijze het beroep, het bezwaar of de klacht behandeld zal worden.

Artikel 20 College van beroep voor de examens

1. Aan HKU is een college van beroep voor de examens verbonden waarbij studenten tegen beoordelingen, tegen beslissingen met betrekking tot toelating, vrijstelling studiepunten beroep kunnen aantekenen. Deze beroepsgang is uitgewerkt in het Reglement College van beroep voor de examens.
2. Een belanghebbende kan schriftelijk beroep indienen bij de één loketfunctie van HKU. conform artikel 18.

Artikel 21 Geschillenadviescommissie

De Geschillenadviescommissie is de op grond van de WHW ingestelde onafhankelijke adviescommissie die advies geeft aan het College van Bestuur over alle bezwaren van belanghebbenden tegen beslissingen die namens HKU zijn genomen, en die niet door het College van beroep voor de examens worden behandeld. De werkwijze en procedure in het kader van deze bezwaren is beschreven in de Geschillenregeling van HKU.

Een belanghebbende kan schriftelijk bezwaar indienen bij de één loketfunctie conform artikel 18.

Artikel 22 Klachten algemeen

1. Een student wendt zich met een klacht (anders dan klachten over ongewenst gedrag, zie artikel 22) in de eerste plaats tot degene tegen wie de klacht is gericht om gezamenlijk tot een oplossing te komen.
2. Indien de klager en degene tegen wie de klacht is gericht niet gezamenlijk tot een

oplossing zijn gekomen kan de klager een schriftelijke klacht indienen bij de één loketfunctie conform artikel 18. De klacht wordt conform titel 9.1 van de Algemene wet Bestuursrecht behandeld namens het College van Bestuur.

Artikel 23 Klachten ongewenst gedrag

HKU beschikt over een Gedragscode HKU die regels geeft omtrent het gewenst handelen. HKU beschikt over een ad hoc samen te stellen klachtencommissie die tot taak heeft klachten van studenten en medewerkers over ongewenste omgangsvormen te onderzoeken. De werkwijze van de klachtencommissie is beschreven in het Reglement ter voorkoming en bestrijding van ongewenste omgangsvormen. Een klager kan een schriftelijke klacht indienen bij het de één loketfunctie conform artikel 18.

Artikel 24 Geschillen medezeggenschap

De procedures voor de behandeling van geschillen inzake medezeggenschap zijn opgenomen in het Medezeggenschapsreglement.

§ 8 SLOTARTIKEL

Artikel 25

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het College van Bestuur conform de geldende wet- en regelgeving en besluitvormingsprocedures.

Bijlage 1: Opleidingen² en afstudeerrichtingen per school

1. HKU MEDIA

Associate degree Design, afstudeerrichting Digital Media

Bachelor Design, afstudeerrichtingen: Graphic Design, Photography, Illustration, Animation, Audiovisual Media, Image and Media Technology.

2. HKU DESIGN

Associate degree Design, afstudeerrichting Connected Design

Bachelor Design, afstudeerrichtingen: Product Design, Fashion Design, Spatial Design

Master Interior Architecture

3. HKU BEELDENDE KUNST

Bachelor of Fine Art

Bachelor of Fine Art and Design in Education

Master of Arts in Fine Art and Design, programme: Fine Art

4. HKU THEATER

Bachelor of Theatre, afstudeerrichtingen: Acting, Writing for Performance

Bachelor of Theater in Education

Bachelor of Design, afstudeerrichtingen: Theatre Design, Interactive Performance Design

Master of Arts in Fine Art and Design, programme: Scenography

5. HKU UTRECHTS CONSERVATORIUM

Bachelor of Music, afstudeerrichtingen: Klassieke Muziek, Historische Instrumenten, Jazz & Pop, Musician 3.0

Master of Music, pathway Performance

Bachelor of Music in Education

6. HKU MUZIEK EN TECHNOLOGIE

Bachelor of Music, afstudeerrichtingen: Composition for the Media, Composition and Music Production, Music Design for Games and Interaction, Composition Electronic Music

Bachelor of Art and Technology, afstudeerrichtingen: Sound Design, Audio Design

Master of Music, pathway Music Design

7. HKU GAMES EN INTERACTIE

Bachelor of Art and Technology, afstudeerrichtingen: Game Design, Game Development, Game Art, Interaction Design

8. HKU KUNST EN ECONOMIE

Bachelor of Arts and Economics

9. HKU CREATIVE TRANSFORMATION

Bachelor Creative Media and Game Technologies: afstudeerrichting Design for Change and Innovation

Master of Education in Arts

Master Crossover Creativity

² Opleidingsnamen zoals geregistreerd in het CROHO register.



Bijlage 2: Organogram

Bijlage 3: Statuten Stichting Hogeschool voor de Kunsten Utrecht

Bijlage 4: Reglement Raad van Toezicht